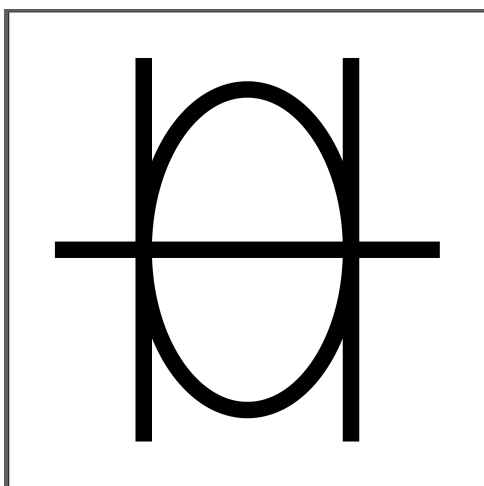




HUGO

Bonjour, merci de lire ce contrat avec attention et n'hésitez pas à nous contacter pour que l'on puisse discuter des conditions ensemble et s'arranger.

L'équipe :

- Hugo Juglet : Musicien
- Valentin Barbier : Musicien
- Martin Mabire : Musicien
- Hugo Vallée : Régisseur Son

Personnel nécessaire sur place :

- Technicien son façade d'accueil - Régisseur d'accueil / plateau

LE VHR (Voyage, Hébergement, Restauration) est à l'entière charge de l'organisateur.

VOYAGE : Les frais de transports (essence et péages) sont pris en charges par l'organisateur. Nous avons nos véhicules pour nous déplacer et transporter tout notre matériel.

HÉBERGEMENTS : À négocier avec le groupe.

REPAS : Prévoir un repas végétarien sur les quatre prévus.

ACCES / PARKING : L'organisateur devra fournir un plan d'accès à la salle, ainsi que deux emplacement sécurisés réservés pour les véhicules du groupe.

Contact : Hugo Juglet - 06 27 13 16 29 -
hugo.juglet@gmail.com

CONTRAT TECHNIQUE HUGO

1 – Ce CONTRAT TECHNIQUE fait partie intégrante du contrat.

Il sera retourné avec celui-ci dûment signé.

Aucune modification ne pourra être soumise à l'artiste moins de 15 jours avant la représentation et sans l'accord de toutes les parties du contrat.

Ceci pouvant entraîner l'annulation du contrat.

2 – SON / LUMIERE / SCENE :

L'organisateur s'engage à respecter les conditions techniques détaillées dans la fiche technique jointe (patch + plan de scène).

Les techniciens locaux devront être présents dès l'arrivée du groupe afin que puissent être résolus rapidement les éventuels problèmes rencontrés. Ils devront être absolument présents avant la balance et avant le concert.

La scène devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur.

3 – BALANCE :

Le temps de balance d'HUGO (temps de montage du backline compris) comme l'éventualité d'un line-check sera à étudier et à déterminer avec le régisseur du groupe.

Si l'horaire de balance est relativement tôt, veuillez-nous en aviser au plus vite afin de connaître la disponibilité du groupe.

Dans la mesure du possible, le matériel d'HUGO (batterie en particulier) ne sera pas déplacé après la balance.

Si pour des raisons pratiques, vous deviez l'envisager, veuillez-nous en informer. En cas de choix de première partie ou en festival, veillez à l'adéquation technique des besoins de(s) groupe(s) avec ceux d'HUGO et prévoyez des moyens en conséquence (backliners, praticables à roulettes, zone de stockage adéquat...).

4 – REPAS / LOGES / CATERING :

Voir fiche ci-jointe pour plus de détails.

5 – GUEST LIST :

Environ 10 invitations sont demandées.

6 – ENREGISTREMENT :

Aucun moyen d'enregistrement audio ou vidéo ne sera admis dans la salle sans l'accord du groupe ou de son représentant, et ceci sous la responsabilité du promoteur.

7 – PASS :

Prévoir de fournir dès l'arrivée du groupe ceux que vous utilisez. L'ensemble du groupe et de son équipe devra pouvoir circuler librement sur le site toute la journée.

8 – PRATICABLES / BACKLINE :

HUGO se déplace avec son backline.

Merci de fournir :

- Les micros notés sur la fiche technique (ou équivalent disponible à valider avec le régisseur)
- 2 Praticable Saxophone au centre. Ouverture : 1m - Profondeur : 2m - Hauteur : 0,40m max (Si praticables il y a).

9– CAPTATIONS :

Aucune demande de captation du concert ne sera acceptée sans discussion au préalable ou sans demande du groupe.

Nous pouvons en discuter à l'avance par mail : hugo.juglet@gmail.com ou par téléphone : 06 27 13 16 29

LOGES / CATERING / REPAS

Veuillez préparer 1 grande loge à l'usage unique du groupe, équipée pour 4 personnes : canapés, tables, chaises, fauteuils, table basse, miroirs, cintres, poubelle, prises électriques, réfrigérateur, fer à repasser. Cette pièce fermera à clé. (remise au régisseur dès son arrivée), ou devra faire l'objet d'une surveillance appropriée.

ATTENTION, concert plein air, prévoir des toilettes à proximité de la scène ou des loges.

CATERING PRET A L'ARRIVEE DU GROUPE : Un buffet comprenant :

- Fruits frais, bonbons, Barres chocolatés
- Café, thé, et sucre
- FuzeTea en cannettes ou en bouteilles
- Eau : Nous venons avec nos gourdes.
- Bières locales appréciées, sinon bière IPA.
- Vin rouge à table.

REPAS CHAUDS

A MIDI : Si les horaires imposent au groupe d'arriver à/ou avant 14H00 : l'organisateur devra fournir les repas du midi.

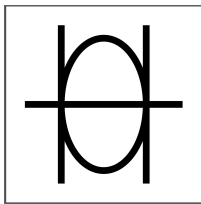
LE SOIR : repas « Entrée - plat chaud - dessert ».

- Une personne est végétarienne

Remarque : l'option « Buy Out » est possible (si la salle est en ville ou proche de restos).

Prévoir 18€ par personne.

Contact : Hugo Juglet - 06 27 13 16 29 -
hugo.juglet@gmail.com



HUGO

FICHE TECHNIQUE SON

FACADE :

Le système son doit être adapté au lieu et à la jauge.

La console façade se trouvera impérativement au point de mise en phase du système entre le cluster droit

et gauche (distance de la scène selon la puissance), pas sous un balcon ou derrière une vitre.

La régie se positionnera au sol à même niveau que le public.

La console son façade est FOURNIE (Behringer X32), nous avons besoin de 1 câble RJ 45 CAT5 en liaison

entre la régie façade et le plateau.

PATCH IN :

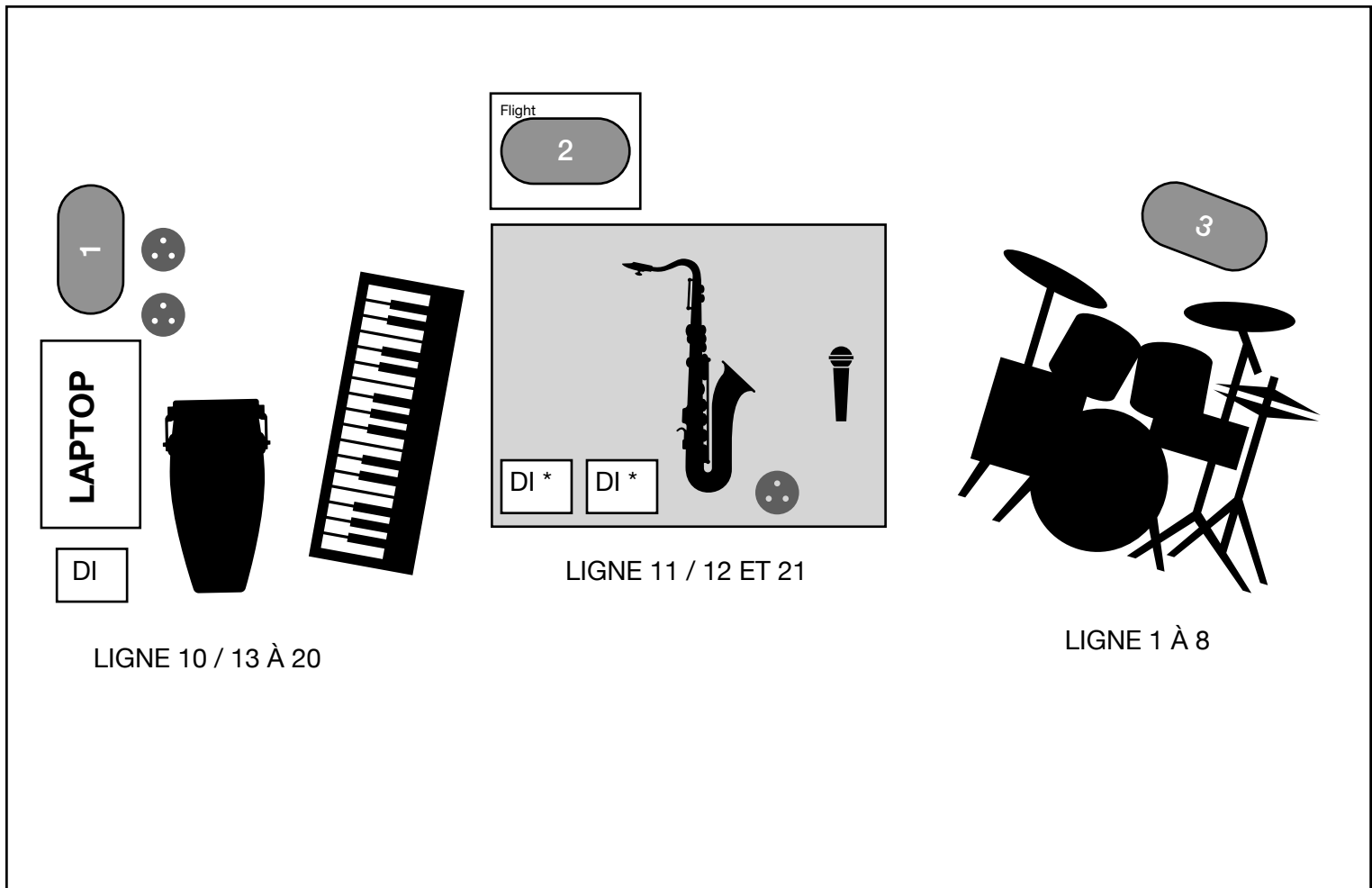
PATCH :	INSTRUMENTS :	MIC :	STAND :
1	KICK IN	BETA 91	PETIT
2	KICK OUT	BETA 52 / D6	PETIT
3	SNARE	SM57	PETIT
4	H-H	KM 184	PETIT
5	FLOOR TOM	MD 421	PETIT
6	KICK TOM	D6	PETIT
7	O-H L	C 414	GRAND
8	O-H R	C 414	GRAND
9	PERC	KM 184	GRAND
10	BASSE	DI	X
11	SAX	DI *	X
12	SAX FX	DI *	X
13	KEYS L	LAPTOP 1 *	X
14	KEYS R	LAPTOP 2 *	X
15	DRUM SEQ L	LAPTOP 3 *	X
16	DRUM SEQ R	LAPTOP 4 *	X
17	BACKING T. L	LAPTOP 5 *	X
18	BACKING T. R	LAPTOP 6 *	X
19	BASSE	LAPTOP 7 *	X
20	CLICK	LAPTOP 8 *	X
21	VOIX	SM58	GRAND

PATCH RETOUR :

6 circuits demandés : pour 3 retours fournis par la salle, ainsi que 3 systèmes ears monitors fournis par le groupe.

Contact : Hugo Juglet - 06 27 13 16 29 -
hugo.juglet@gmail.com

PLAN DE SCÈNE HUGO :



Praticables : 2 x 1m/2m (dans les cas où les praticables sont à disposition)



Point d'électricité



Wedges

Contact : Hugo Juglet - 06 27 13 16 29 -
hugo.juglet@gmail.com